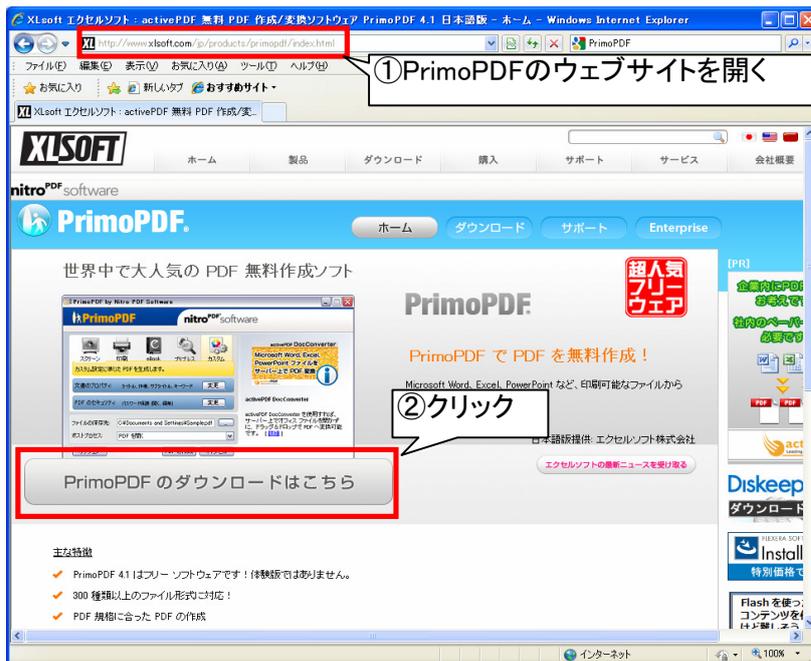


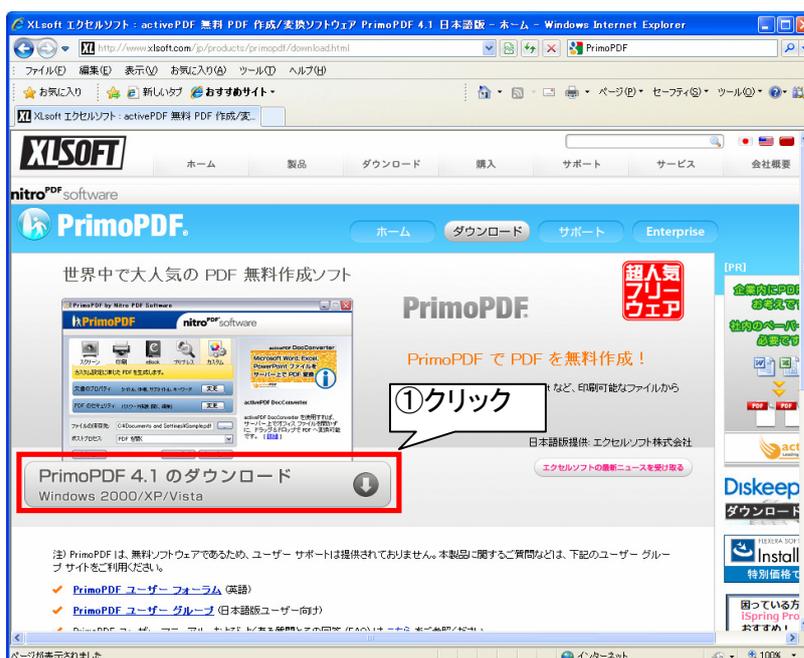
# Windows版PDF文書作成ソフト PrimoPDF 日本語版のダウンロード

Windows版PDF文書作成ソフト PrimoPDF 日本語版のダウンロードしてインストールするまでの手順です。

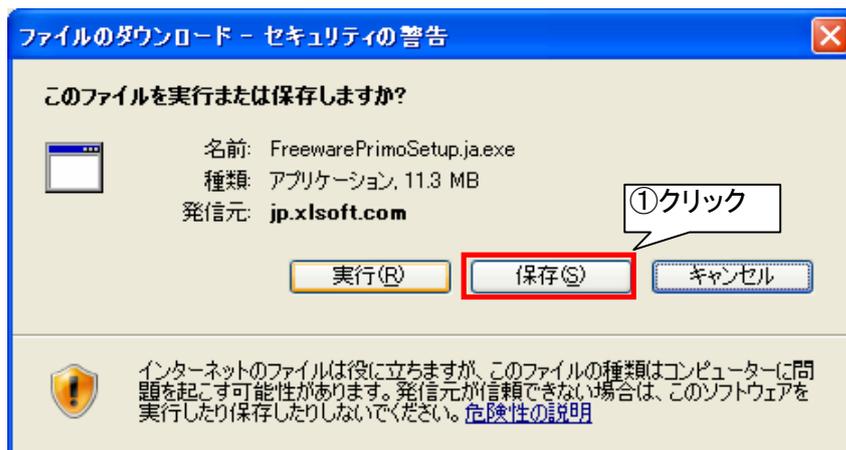
1. PrimoPDFのウェブサイトを開き、【PrimoPDFのダウンロードはこちら】をクリックする。  
<http://www.xlsoft.com/jp/products/primopdf/index.html>



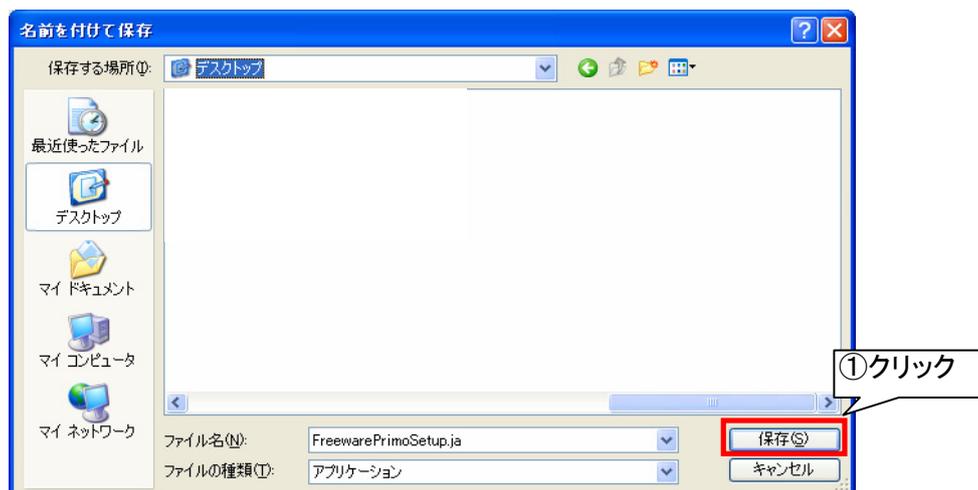
2. 【PrimoPDF 4.1のダウンロード】をクリックする。



3. 【保存】をクリックする。



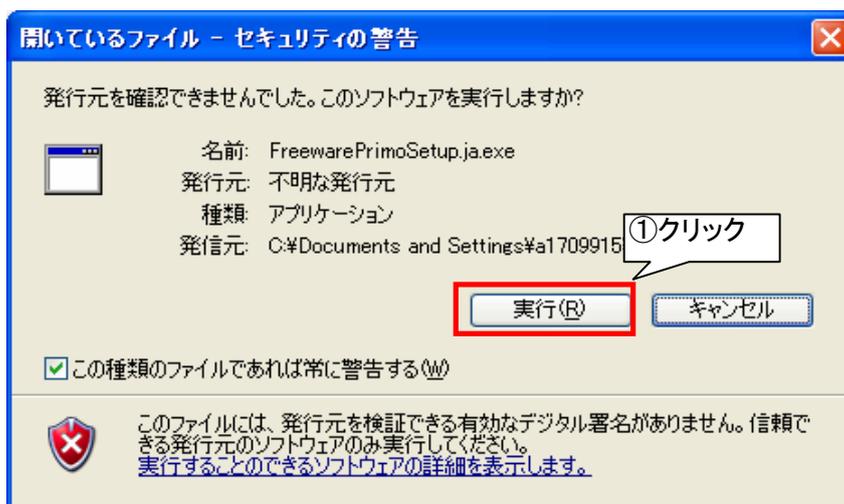
4. 【保存する場所】を【デスクトップ】にして、【保存】をクリックする。



5. デスクトップに保存した【FreewarePrimoSetup.ja】をダブルクリックする。



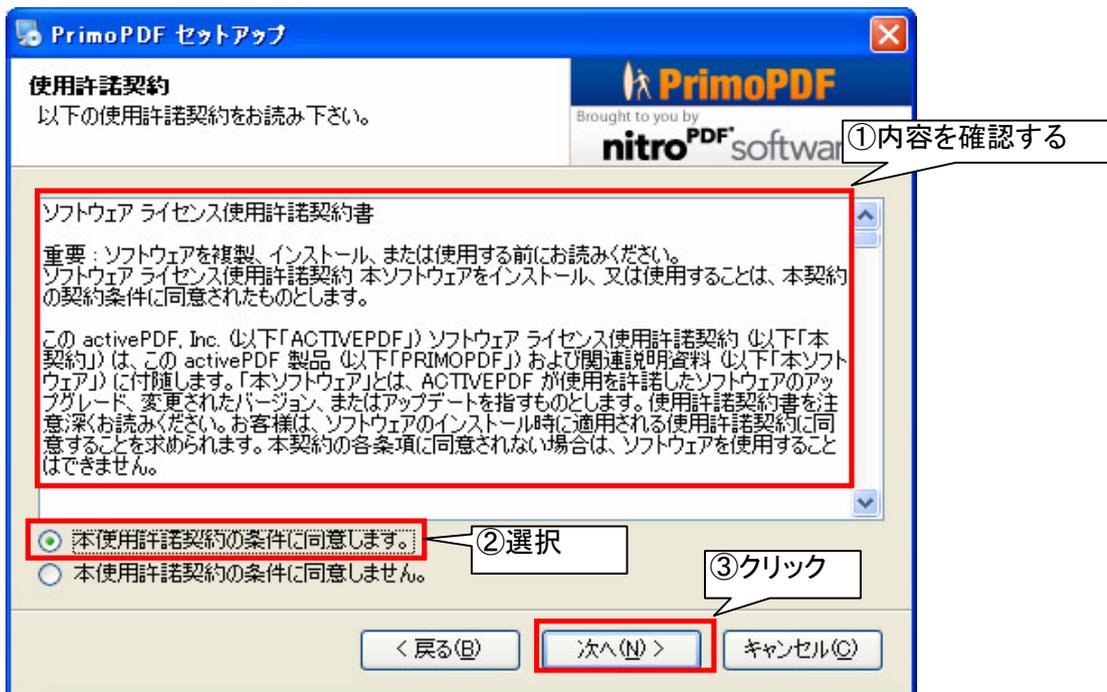
6. 【実行】をクリックする。



7. 【次へ】をクリックする。



8. ソフトウェア ライセンス使用許諾契約の内容を確認し、【本使用許諾契約の条件に同意します】を選択して【次へ】をクリックする。



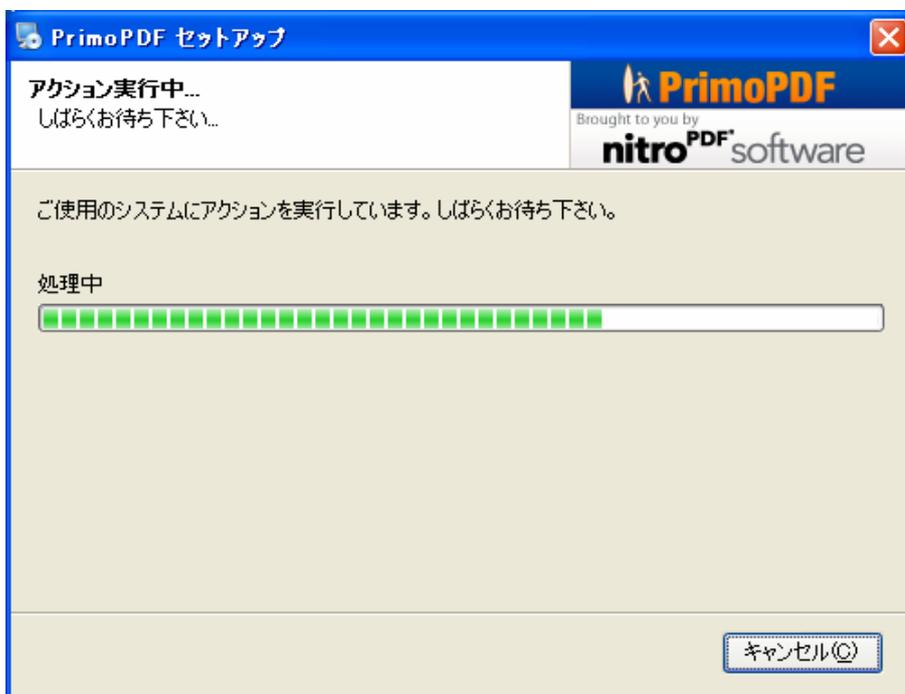
9. インストール先を確認し、【次へ】をクリックする。



10. 【次へ】をクリックする。



11. インストールが始まる。



12. ユーザー情報を入力して【次へ】をクリックする

The screenshot shows the 'PrimoPDF セットアップ' (PrimoPDF Setup) window. The title bar includes the PrimoPDF logo and 'Brought to you by nitroPDF software'. The main content area is titled 'ユーザー情報' (User Information) and contains the instruction: 'ユーザー情報を入力して、次へをクリックし、続行して下さい。' (Enter user information, click Next, and continue). Below this, there are four input fields: '名前(名):' (Name (First)), '名前(姓):' (Name (Last)), '会社名/学校名:' (Company/School Name), and 'メールアドレス\*:' (Email Address\*). The '名前(名):' field contains the text 'kanrisha'. A red box highlights the '名前(名):' and '会社名/学校名:' fields, with a callout bubble labeled '①入力' (1 Input) pointing to the first field. At the bottom, there are three buttons: '< 戻る(B)' (Back), '次へ(N) >' (Next), and 'キャンセル(C)' (Cancel). The '次へ(N) >' button is highlighted with a red box, and a callout bubble labeled '②クリック' (2 Click) points to it. A note at the bottom left states: '\* メールアドレスを登録すると PrimoPDF のアップデートのお知らせメールが届きます' (If you register an email address, you will receive update notification emails for PrimoPDF).

13. 【PrimoPDFマニュアルを開く】のチェックを外して【完了】をクリックする。

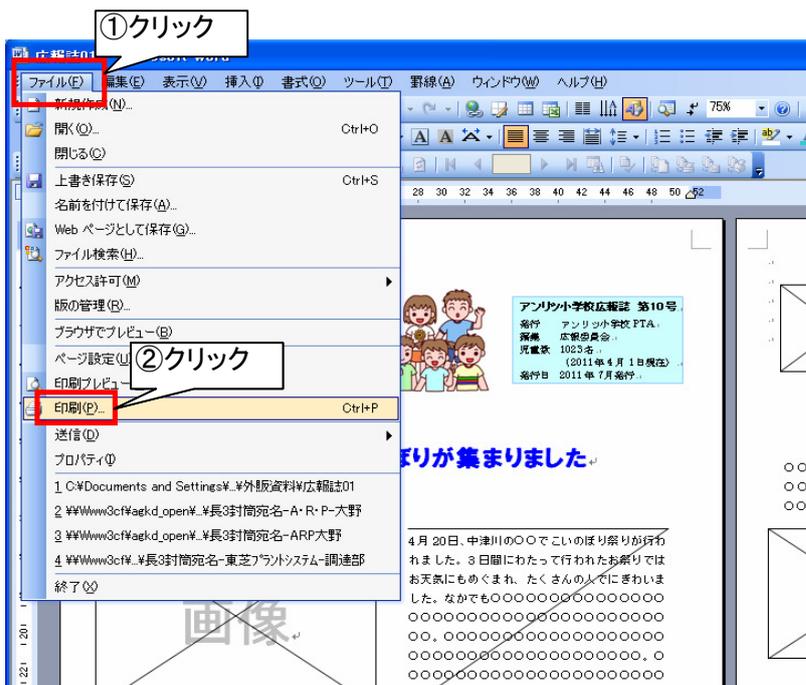
The screenshot shows the 'PrimoPDF セットアップ' (PrimoPDF Setup) window at the final step. The title bar includes the PrimoPDF logo and 'Brought to you by nitroPDF software'. The main content area displays the message: 'PrimoPDF 4.1.0.10 のインストールは完了しました。PrimoPDF をご利用いただきありがとうございます。' (PrimoPDF 4.1.0.10 installation is complete. Thank you for using PrimoPDF). Below this, there are two checkboxes: 'PrimoPDF マニュアルを開く' (Open PrimoPDF manual) and 'PrimoPDF のアップデート ニュースを受け取る' (Receive PrimoPDF update news). The 'PrimoPDF マニュアルを開く' checkbox is unchecked and highlighted with a red box, with a callout bubble labeled '①チェックを外す' (1 Uncheck) pointing to it. At the bottom, there are two buttons: '< 戻る(B)' (Back) and '完了(F)' (Finish). The '完了(F)' button is highlighted with a red box, and a callout bubble labeled '②クリック' (2 Click) points to it.

14. 完了

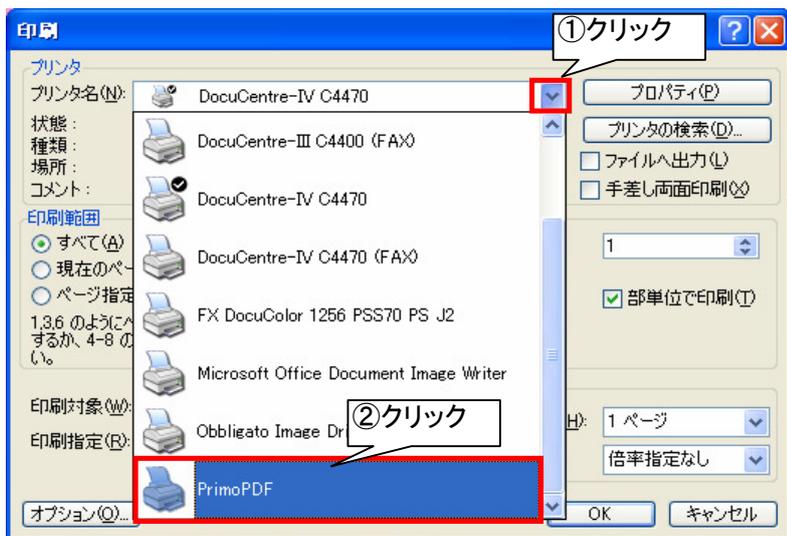
# PrimoPDFによるPDFの作成

Microsoft Office Word 2003を例に、PrimoPDF 日本語版でPDFファイルを作成して入稿するまでの手順です。

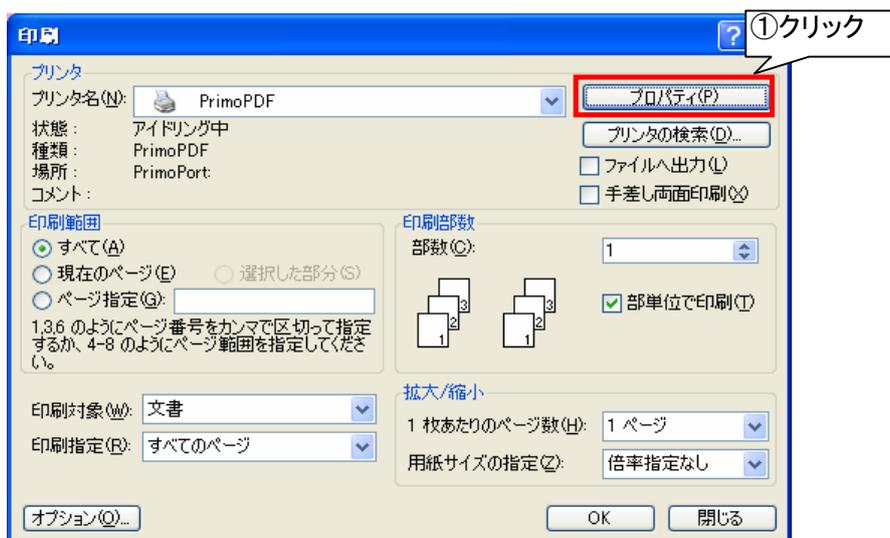
1. メニューバーの【ファイル】をクリックし、【印刷】をクリックする。



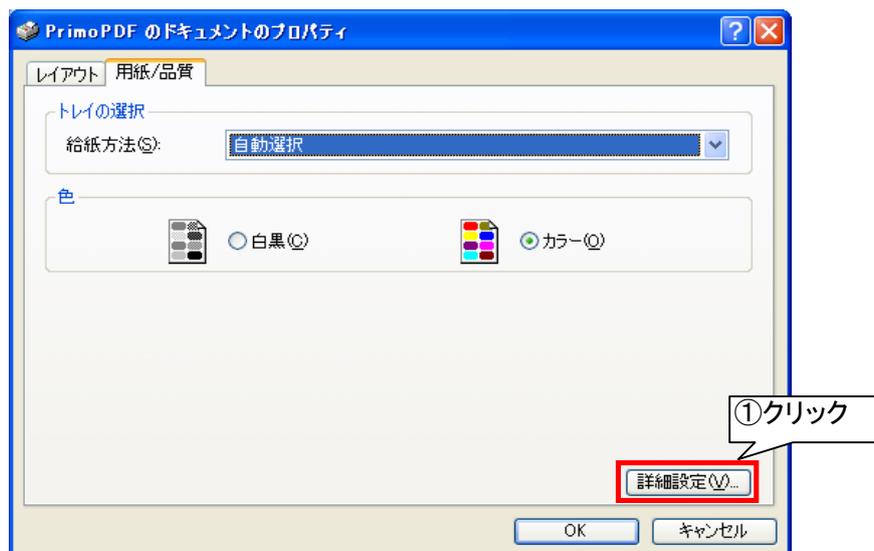
2. 【プリンタ名】のプルダウンメニューをクリックし【PrimoPDF】を選択する。



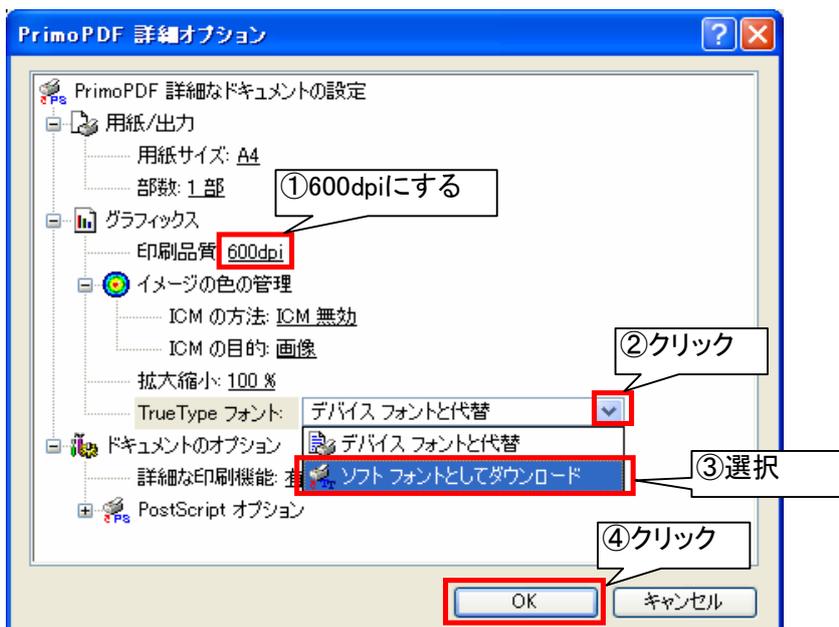
3. 【プロパティ】をクリックする。



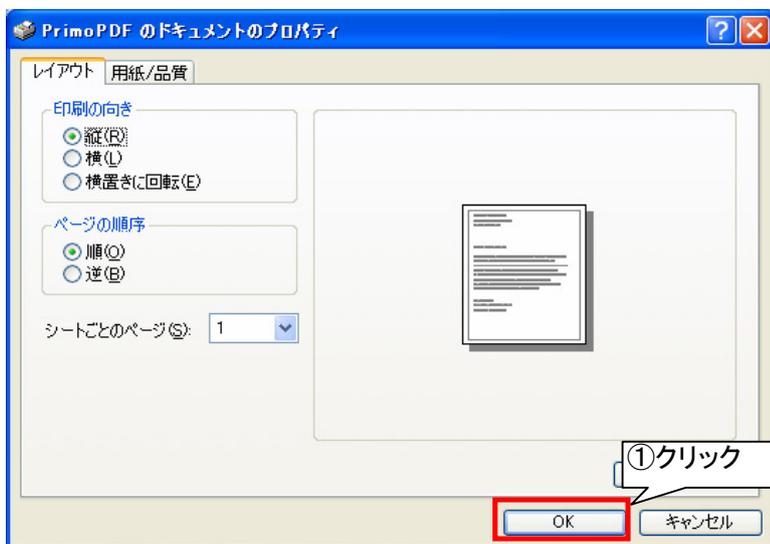
4. 【詳細設定】をクリックする。



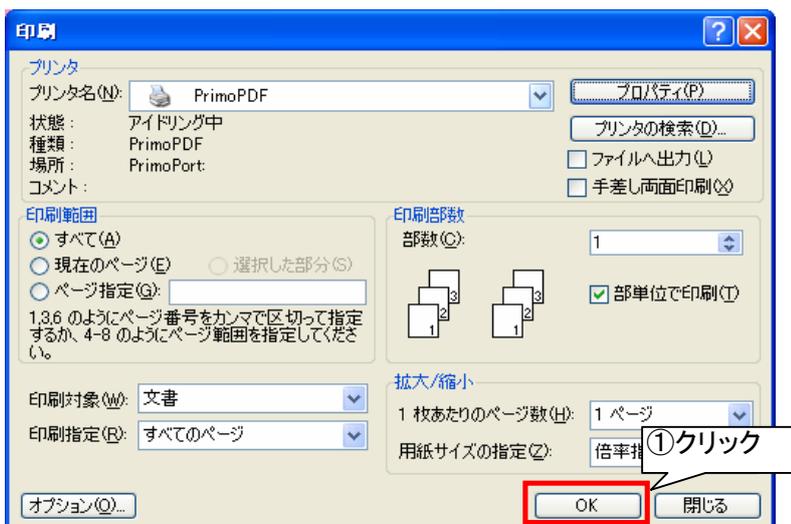
5. 【印刷品質】のプルダウンメニューで【600dpi】を、【TrueTypeフォント】のプルダウンメニューで【ソフト フォントとしてダウンロード】を選択し、最後に【OK】をクリックする。



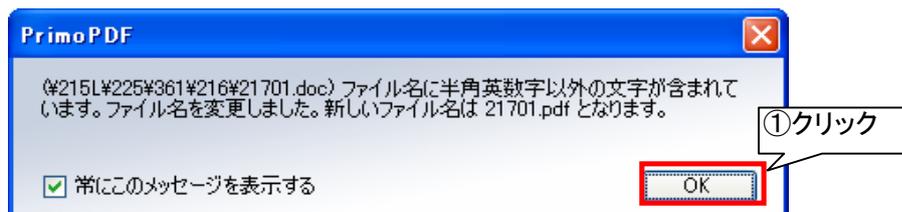
6. 【OK】をクリックする。



7. 【OK】をクリックする。



8. 【OK】をクリックする。※画面が出るまで数十秒ほど時間がかかる場合があります



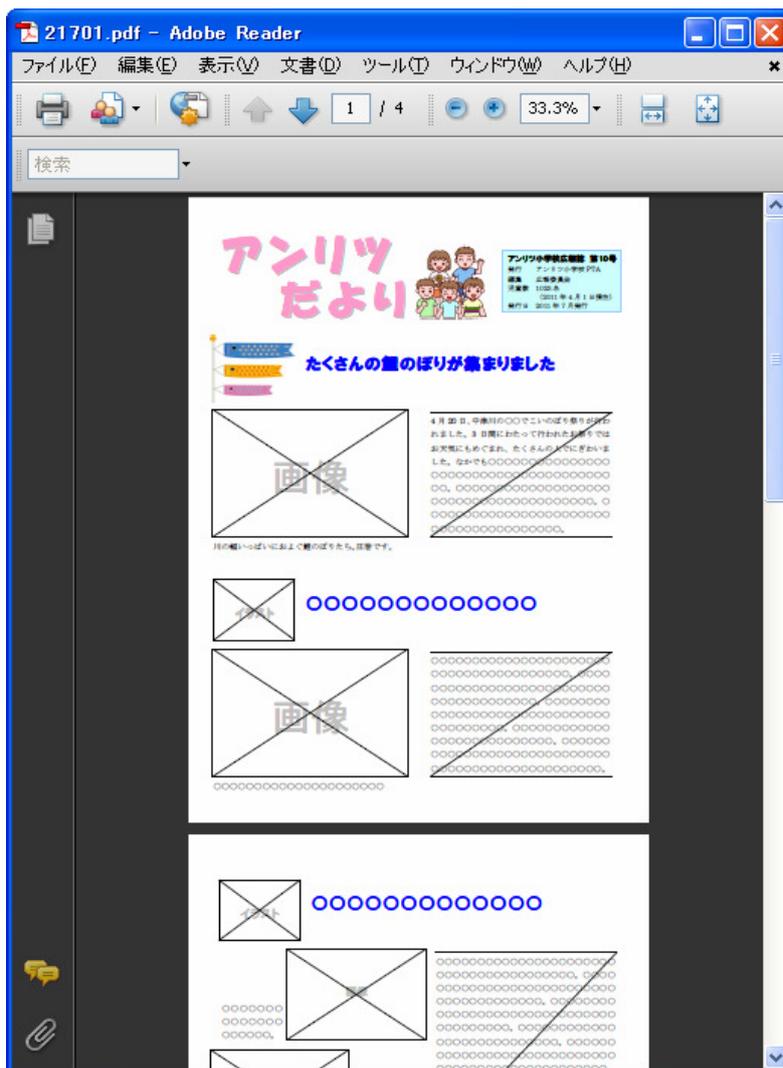
9. 【プリプレス】をクリックし、ファイルの保存先を選択する。



10. 【PDFの作成】をクリックする。



11. しばらく経ってPDFが自動で開く。文字化け、文字ずれ、画像抜けなどの不具合がないか確認する。



12. 完了